

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | |
|--|--|--|--|
| NOMBRE DEL TRÁMITE | | TRÁMITE: | |
| Expedición de copias certificadas. | | SERVICIO: | X |
| DESCRIPCIÓN | | | |
| Es la certificación de los actos y hechos inscritos en el registro civil con una copia fiel y/o extracto de las actas. | | | |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN | 05 | | |
| FUNDAMENTO JURIDICO | Reglamento interior del Registro Civil del Estado de Mexico, art. 39, 40, 41, 42 y 43 | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | Copia certificada del acta de registro. | VICENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | De 3 a 6 Meses |
| MODALIDAD | HÍBRIDO (ANEXAR LINK) | PRESENCIAL | DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK) |
| | | X | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE | Según las necesidades de las personas. | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | La Contraloría Municipal de Texcoco realiza el cotejo de las hojas de papel seguridad y costos mes con mes. | | |
| REQUISITOS | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| Acta de nacimiento y/o Clave Única de Población (CURP) | No | 0 | No aplica |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| No aplica | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| No aplica | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | Debe presentarse en las oficinas del Registro Civil 01 de Texcoco con la documentación requerida para realizar el tramite. | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | De 10 a 15 minutos. | | |
| COSTO | \$ 107.00 Edo. De México \$ 122.00 otros Estados y Ciudad de México. | FUNDAMENTO JURIDICO | Fundamento Jurídico: Código Financiero del Estado de México y Municipios, art. 142 |
| FORMA DE PAGO | EFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO |
| | X | X | X |
| ¿DONDE PODRÁ PAGARSE? | Oficina recaudadora de impuestos municipales. | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS | No aplica | | |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | Se brinda el servicio para actas levantadas en esta oficialía, así como de extractos de actas de otros Municipios, Estados y Ciudad de Mexico. | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE | |
| Secretaría del Ayuntamiento | | Oficialía 01 del Registro Civil de Texcoco | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------------------|-------------------------------------|-----|
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA | | Dr. José Alfonso Valtierra Guzmán | | | |
| DOMICILIO | | | | | |
| CALLE | 16 de Septiembre | | | NO. INT. Y EXT. | 107 |
| COLONIA | Centro | | MUNICIPIO | Texcoco | |
| C.P. | 56100 | HORARIO ATENCIÓN | Y DÍAS DE | De Lunes a Viernes de 08:00 a 15:30 | |
| LADA | TELEFONOS | EXT. | CORREO ELECTRONICO: | | |
| | 5959520000 | 2087 | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA | | | | | |
| DOMICILIO | | | | | |
| CALLE | | | | NO. INT. Y EXT. | |
| COLONIA | | | MUNICIPIO | | |
| C.P. | | HORARIO ATENCIÓN | Y DÍAS DE | | |
| LADA | TELEFONOS | EXT. | CORREO ELECTRONICO: | | |
| | | | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿Mi acta es de otro estado, la puedo tramitar aquí? | | | | |
| RESPUESTA: | Si se encuentra en el sistema.... SI, y deberá solicitarla con el CURP | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿Mi acta es de otro lado, me la puede corregir? | | | | |
| RESPUESTA: | No, únicamente el registro civil que tenga el acta primigenia puede modificar las actas del sistema. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿se puede subir mi acta al sistema si soy de otro municipio u otro estado | | | | |
| RESPUESTA: | ¿No, deberá asistir al registro civil donde fue registrado para que puedan subirla al sistema. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK | | | | | |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| | | 16 / 02 / 2026. |
| ERNESTO ARELLANO ACOSTA NOMBRE COMPLETO | JOSÉ ALFONSO VALTIERRA GUZMÁN NOMBRE COMPLETO | |

